

“Taak & handelen van de Vereniging voor Heemkunde Omheining 2026-2035”



De Maelderieje
Canadastraat 6
8141AC Heino
0572 - 394562

Beleidsnotitie Omheining

(Definitieve versie)

Heino, 20 mei 2026

“Wa doet wulle..... ho doet wulle det bie Omheining” 2026-2035



“De Maelderieje”: huisvesting van Omheining met op de 1^e verdieping werk- en expositieruimte, in de kelder oude gebruiksvoorwerpen.

Inhoudsopgave:

Inhoudsopgave	2
Inleiding, de oorsprong van “Omheining”	3
1. Doelstelling/huishoudelijk reglement.	3-4
2. De organisatie van de vereniging	4-5
2.1. Het bestuur	4
2.2. Werkgroepen	4-5
3. Werkzaamheden	5-6
4. Projecten	6-8
5. Middelen	8-9
5.1. Financiën	8
5.2. Apparatuur	9
5.3. Vrijwilligers	9
6. Werk-& archiefruimte	9
7. Schenken documentatiemateriaal en goederen aan “Omheining”	9-10
8. Samenwerken met externe instanties	10
9. Conclusies en aanbevelingen voor periode 2026-2030	10
Tenslotte	10

Dit is de eerste beleidsnotitie van de Vereniging voor heemkunde “Omheining”. Deze notitie is geschreven door André Roelofs (waarnemend voorzitter) en door het bestuur van “Omheining” vastgesteld in februari 2026.

Inleiding: de oorsprong van “Omheining”

In 1980 verscheen van de auteur Jan Bieleman uit Heino het boek: Heino – *Een geschiedenis van mens en plaats* (ISBN 90 70072 726). Het boek beschrijft de geschiedenis van Heino vanuit vele uitgangspunten. De inhoud van het boek maakte mensen enthousiast om meer te doen met de historie van hun woonplaats.

Dat sloot mooi aan op de provinciale initiatieven rond 1981 om in steden en dorpen een historische vereniging op te richten. Zo ontstond in de gemeente Heino “Omheining” met als oprichtingsdatum 25 maart 1981.

Tijdens de oprichtingsdatum werd de geboorteakte van “Omheining” voorgedragen door burgemeester Berger en gemeentebode Koopman, gekleed in de historische kostuums van schout en veldwachter. In de maand mei 1981 werd bij de notaris de vereniging voor Heemkunde “Omheining” formeel opgericht en de statuten vastgesteld.

1. Doelstelling / huishoudelijk reglement:

De doelstellingen, bestuur, zeggenschap etc. zijn vastgelegd in de statuten van de vereniging. De vereniging heeft inmiddels een ANBI-status. De doelstellingen zijn weliswaar niet opgenomen in de statuten maar zijn vanaf heden wel nadrukkelijk onderdeel van beleid. De doelstellingen zijn:

De vereniging stelt zich ten doel door middel van heemkundige en/of andere (cultureel-maatschappelijke) activiteiten de belangstelling voor en de kennis van de voormalige gemeente Heino, te bevorderen. Dat geldt ook voor het bevorderen en uitvoeren van onderzoek van de lokale en regionale geschiedenis en cultuur. Dit in de ruimste zin van het woord.

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. het verzamelen en rubriceren van voorwerpen, beeldmateriaal en documenten van heemkundige en genealogische aard;
- b. het verenigen en in stand houden van groeperingen met een heemkundig karakter;
- c. het organiseren en onderhouden van genealogisch en algemeen vormende activiteiten met een educatief en cultureel karakter;
- d. het uitgeven en verspreiden van publicaties;
- e. het in stand houden van bestaande contacten en het leggen van nieuwe contacten;
- f. het meewerken aan projecten van heemkundig en cultureel belang;
- g. het verstrekken van informatie aan haar leden en andere belangstellenden;
- h. het digitaliseren van archiefmateriaal voor leden en belangstellenden;
- i. het digitaal toegankelijk maken van het archief voor leden en derden in:
www.dorpsarchiefheino.nl

Huishoudelijk reglement:

Er is op dit moment een actueel huishoudelijk reglement. Dit is te vinden op de website van “Omheining”: www.omheino.nl

In de praktijk betekent dit dat de vereniging “Omheining” het verstrekken van informatie over de historie van Heino, Lierderholthuis en Laag-Zuthem (de voormalige gemeente Heino) en haar cultuurhistorisch, ambachtelijk en industrieel erfgoed op de volgende manieren tracht te realiseren:

- a. Schriftelijk: door het uitgeven van het kwartaalblad “*Omheino*” voor haar 770 leden en overige belangstellenden. Door het schrijven van nieuwsbrieven en boeken. Nieuwsbrieven worden digitaal verzonden.
- b. Mondeling: tijdens de openstellingen van “de Maelderieje”, het pand waarin “Omheining” is gevestigd. Vrijwilligers van “Omheining” bieden assistentie bij hulpvragen, studie of onderzoek op het gebied van de historie en het cultuurhistorisch erfgoed van de voormalige gemeente Heino. Door middel van presentaties bij “Omheining” of op locatie. Informatie over bekende of (oud)inwoners van de gemeente Heino kan desgewenst verstrekt worden. De vaste openingstijd is maandagochtend van 10.00 – 12.00 uur, daarnaast op aanvraag via telefonische afspraak of via mail.
- c. Het digitaliseren van het archiefmateriaal (foto’s, familiedossiers, boeken, kwartaalbladen, etc.).

2. De organisatie van de vereniging

2.1. Bestuur:

Het bestuur bestaat uit 5 leden, het dagelijks bestuur (DB): voorzitter, penningmeester en secretaris. Daarnaast nog 2 leden met ieder haar eigen taken. Het bestuur geeft sturing aan de vereniging en bepaalt het dagelijks beleid. De werkgroepen zijn relatief autonoom. Dit vergt wel optimaal contact met de werkgroepen vanuit het bestuur maar ook andersom vanuit de werkgroepen. Hiervoor hebben wij inmiddels een goede modus gevonden. Bij voorbeeld het bijwonen van wederzijdse vergaderingen, verslaglegging van vergaderingen met elkaar delen en het gebruikmaken van elkaars expertise bij projecten. Inmiddels neemt de werkgroep geschiedenis op natuurlijke wijze de rol van coördinatiegroep op zich.

Deze organisatiestructuur is enkele jaren geleden doorgevoerd. Hierover zijn gesprekken gevoerd met de verschillende werkgroepen en zij hebben toen te kennen gegeven dat zij deze structuur ondersteunen.

Het bestuur onderhoudt het contact met de verschillende werkgroepen. In principe is aan iedere werkgroep een bestuurslid als contactpersoon gekoppeld, zo zijn de lijnen tussen werkgroepen en bestuur kort.

2.2. Werkgroepen:

Er zijn in totaal zo’n 85 vrijwilligers werkzaam binnen de vereniging (inclusief het bestuur). “Omheining” bestaat inmiddels uit 11 werkgroepen van uiteenlopende aard, te weten:

1. Werkgroep geschiedenis (incl. cultuurlandschap)
2. Werkgroep ICT-digitalisering
3. Werkgroep folklore
4. Werkgroep kruidentuin (Allegaartje)
5. Werkgroep genealogie

6. Werkgroep streektaal
7. Werkgroep exposities
8. Werkgroep Kwartaalblad (redactie)
9. Werkgroep oude voorwerpen
10. Werkgroep Volière
11. Werkgroep foto en video
12. Werkgroep wandelingen

*Onder de werkgroepen kunnen verschillende projectgroepen werkzaam zijn voor kortere of langere duur.

3. Werkzaamheden:

De werkzaamheden van de vrijwilligers binnen de werkgroepen van "Omheining" bestaan vooral uit:

Het beantwoorden van hulpvragen van de bezoekers. Vanuit het secretariaat worden antwoorden gegeven op de per brief of e-mail opgevraagde informatie. Om informatie te kunnen verstrekken over de historie van de (voormalige) gemeente Heino, zijn naast eigen kennis van deze historie ook diverse bronnen in de vorm van documentatie en naslagwerken aanwezig in "de Maelderieje", resp. in www.dorpsarchiefheino.nl of de website. Deze documentatie en naslagwerken bestaan onder meer uit: boeken, brochures, kranten, krantenknipsels, tijdschriften, tijdschriftartikelen, foto's, kaarten, regionale kranten, ansichtkaarten, landkaarten, plattegronden, bidprentjes, kerkelijke doop-, huwelijks- en overlijdensregisters, etc.

Voorts zorgen werkgroep leden, individueel of in groepjes voor:

- Het onderzoeken van verschillende vraagstukken.
- Het uitzetten van wandelingen.
- Het verzorgen van in- en externe presentaties.
- Het documenteren, archiveren en restaureren van diverse zaken.
- Het onderhouden en beplanten van de kruidentuin.
- Het onderhouden en verzorgen van de vogels van en in de volière in het Hof van Rakhorst.
- Het schoonmaken en herstellen van folklore kleding.
- Het inventariseren en registreren van boeken en het ordenen in de bibliotheek.
- Het maken van foto's en films van wat is en wat was.
- Besturen, vergaderen en verslaglegging.
- Het schrijven van redactionele stukken en het uitgeven van het kwartaalblad "OmHeino"

Op de eerste verdieping van "de Maelderieje" is het bezoekerscentrum van "Omheining" gehuisvest. Naast een studiezaal met bibliotheek is er een ruimte voor tentoonstellingen. Een groot deel van het historisch archief wordt hier in kasten en stellingen bewaard. Het archief omvat documentatie, archivalia en gerestaureerde kleding. Archiefvorming komt tot stand door selectie, ordening en inventarisatie. Er wordt ook folkloristische kleding in kasten bewaard. Vanuit het bestuur wordt op dit moment geprobeerd de inname van deze goederen te reguleren en daarop een selectie toe te passen.

De werkgroepen oude voorwerpen en exposities houden zich vooral bezig met de inname, selectie en ordening van de voorwerpen die bij de vereniging als schenking worden ingebracht. Deze voorwerpen worden zoveel mogelijk gelabeld en gedocumenteerd in de stellingen in het kelderdepot opgeslagen. Deze spullen worden onder meer door de werkgroep exposities gebruikt voor het inrichten van vooral thematische exposities.

Ook worden deze goederen op ludieke wijze getoond aan belangstellend publiek, zowel bij "Omheining" als ook op locatie. Voorbeelden daarvan zijn het showen van kleding, bijv. "Onderbroekenlol" en een quiz oude voorwerpen (ra, ra wat is dit?)

Het verzameldomein van het historisch archief van "Omheining" beperkt zich tot relevante documentatie en naslagwerken betreffende de historie van de voormalige gemeente Heino. De inhoud van het historisch archief wordt continu aangevuld met actueel en nieuw verkregen materiaal en wordt toegankelijk gemaakt door middel van een Inventarisatielijst.

De Inventarisatie van de inhoud van het archief is in ieder geval ter plaatse bij "Omheining" op papier beschikbaar. Daarnaast wordt er hard gewerkt aan de verdere digitalisering van het papieren archief. Dit is nu al deels te raadplegen op zowel de website van de vereniging (www.omheining.nl) als de website www.dorpsarchiefheino.nl

De werkgroepen Kruidentuin (Allegaartje) en Volière houden zich buiten het gebouw in de hof van Rakhorst voornamelijk bezig met het onderhoud en verzorgen van plant en dier. De kruidentuin is vrij toegankelijk voor publiek en het publiek mag ook voor eigengebruik kruiden uit de tuin plukken. Daarnaast organiseren deze werkgroepen periodiek verkoopmomenten van hun nieuwe gekweekte materiaal om zodoende inkomsten te genereren om zichzelf, zoveel als mogelijk, te kunnen bedruipen.

4. Projecten:

Voor het vergaren van de nodige kennis van de historie van Heino, zijn door de vrijwilligers van Omheining in de achterliggende jaren doelgericht projecten opgezet en uitgevoerd. In de komende jaren zal een aantal van deze projecten worden gecontinueerd en wellicht weer nieuwe worden gestart. Hieronder worden een aantal projecten in uitvoering nader toegelicht.

- *Digitalisatieproject "Omheining" (archief van de voormalige gemeente Heino)* gestart op 22 oktober 2019 tot 2030 (?). Dit project is van start gegaan om de inhoud van het historisch archief van de voormalige gemeente Heino te digitaliseren in een heldere structuur, zodat het overzichtelijk en gemakkelijk is te raadplegen. Hieraan werken wekelijks 4 vrijwilligers van "Omheining". Na het ordenen, selecteren en inventariseren van het aanwezige documentatiemateriaal, wordt de archiefinventaris digitaal geregistreerd. Bij deze inventarisatiewerkzaamheden wordt een vaste archiefstructuur gehanteerd. Zodra deze werkzaamheden zijn afgerond gaan wij ze plaatsen op de website dorpsarchiefheino.nl. Inmiddels is in 2025 de inventarisatie van ongeveer 10% van het opgeslagen archiefmateriaal gerealiseerd.
- *Het opbouwen en beheren van ons digitale archief.* Dit archief is nu al te benaderen via de website: www.dorpsarchiefheino.nl. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk (in principe alle) opgeslagen schriftelijke documenten, foto's, ansichtkaarten, genealogische gegevens, boeken, etc. op deze website gemakkelijk vindbaar en leesbaar te maken, in ieder geval voor de leden van de "Omheining".

Uitvoering van dit project wordt eveneens gedaan door een aantal vrijwilligers op locatie de Maalderieje in Heino. Zij maken gebruik van nieuwe scanapparatuur, deze is in 2025 aangeschaft.

- Er is een toenemende vraag van derden naar het digitaal beschikbaar stellen van foto's met afbeeldingen van karakteristiek erfgoed van Heino. Daarom scannen een aantal vrijwilligers van "Omheining" de losse foto's, Ansichtkaarten en fotoverzamelingen uit het historisch archief. Hiermee wordt een digitaal fotoarchief gemaakt, dat eventueel later via de website dorpsarchiepheino.nl kan worden ingezien.
- *De werkgroep ICT* heeft een steeds belangrijkere rol binnen de vereniging. Zij geven adviezen over de aanschaf van algemene en specifieke software om de digitalisering van het archief op een gemakkelijke wijze te kunnen uitvoeren. De werkgroep zorgt ook voor het beheer (updates, opslag van alle digitale materiaal op eigen server, beheer van Office 365, etc.) en bevordert van het gebruik van de SharePoint omgeving van "Omheining" en adviseert het bestuur bij de aanschaf van apparatuur. Vanaf de zomervakantie is het voor de vrijwilligers niet meer mogelijk om digitale informatie op de Z-schijf op te slaan. Vanaf augustus 2026 kan digitale informatie alleen nog maar opgeslagen worden in Sharepoint. Indien nodig worden de vrijwilligers ondersteund bij deze verandering in de werkwijze.
- *Project exposities* bij "Omheining" in de expositieruimte op de 1^e verdieping. Om het Heino's erfgoed zichtbaar onder de aandacht te brengen van de inwoners van Heino en daar buiten worden regelmatig exposities ingericht in de vitrines bij "Omheining" op de 1e verdieping van "de Maalderieje". Dit maakt een bezoek aan "Omheining" attractiever op maandag en dinsdag van 10.00 uur tot 12.00 uur. Deze viermaandelijke exposities worden door een vijfköppige expositiecommissie samengesteld en ingericht. De exposities staan zo mogelijk in verband met een actualiteit of manifestatie elders in Heino. Ook beschikt "Omheining" over een aantal vitrines die bij de zorgcentra in Heino staan en die zo mogelijk een wisselende inhoud hebben. In het keukengedeelte van "Omheining" op de 1^e verdieping staat permanent een oude winkelinrichting. Tevens hebben wij op de 1^e verdieping een authentiek oude huiskamer permanent ingericht. In de kelder staat een complete één op één overgezette schoenmakerij, de werkplaats van wijlen schoenmaker Offenbergh.
- *Ledenwerving en PR* zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De vergrijzing van het ledenbestand gaat door en er is sprake van een behoorlijk natuurlijk verloop. Dit levert voor de toekomst de nodige uitdagingen op financieel gebied én het uitvoeren van de vele werkzaamheden. Het is van belang om beleid te ontwikkelen om nieuwe leden te werven.
- *Opslag- en archiefruimte*. Op dit moment beschikken wij niet meer over voldoende ruimte en moeten dus zo langzamerhand wel selectiever worden in het uitbreiden van onze collectie binnen de beschikbare ruimte. Wellicht biedt digitalisering van het papieren archief wat meer ruimte op de bovenverdieping.

5. Middelen: (financiën, gebouw, apparatuur en vrijwilligers):

5.1. Financiën:

Voor de periode 2026-2030 zijn er middelen nodig om de uitvoering van de in hoofdstuk 4 genoemde projecten mogelijk te maken. Hier zal in de jaarlijkse begroting rekening mee worden gehouden. Voor de gebruikelijke bedrijfsvoering zijn vooralsnog voldoende middelen beschikbaar.

Er wordt hierbij rekening gehouden met de sterk gestegen kosten van de huur en de energiekosten van de huidige accommodatie.

De huidige eigenaar van “de Maelderieje” is de woningstichting Salland. De huidige eigenaar heeft te kennen gegeven het pand per 1 juli 2027 te willen afstoten (=verkopen). De huurder van het pand (Stichting Cultuurcentrum de Maalderij) is op dit moment in overleg met de gemeente en de woningstichting om te komen tot een duurzaam behoud van het gebouw voor Heino. Dat kan uiteindelijk ook leiden tot het verwerven van het eigendom van dit gebouw.

Om overname van het pand, op welke manier dan ook, voor elkaar te krijgen is goede afstemming met de overige (onder-)huurders van de Maalderij niet alleen gewenst maar ook noodzakelijk. Aangezien de vereniging “de Omheining” er veel belang bij heeft om deze locatie ook in de toekomst te kunnen blijven gebruiken zijn twee leden van het bestuur van “Omheining” opgenomen in het bestuur van de stichting Cultuurcentrum de Maalderij. Zij opereren onafhankelijk van het bestuur van “Omheining” maar de “lijntjes” zijn hierdoor wel goed georganiseerd.

De komende 1,5 jaar zal vooral extra overleg gevoerd worden over het behoud van “de Maelderieje” voor het dorp Heino. Een eerste actie is inmiddels in gang gekomen. Dat betreft het isoleren en energiezuiniger maken van het gebouw. Hiervoor is eind december een subsidieaanvraag ingediend bij de gemeente Raalte, maar er zal ook aanvullende financiering gevonden moeten worden. Het bestuur van “Omheining” vindt het van belang om zich sterk te maken voor verduurzaming én behoud van het pand voor de lokale gemeenschap. Dit zal samen met de overige gebruikers worden opgepakt. Hierbij moeten we denken aan regelmatig overleg, extra inkomsten/sponsors verwerven en de gemeenschap overtuigen van de belangrijkheid van “de Maelderieje” voor Heino. Dit vraagt aan alle kanten om begrip en geduld. Pas als in het overleg van de huidige eigenaar, het bestuur van het cultuurcentrum en de gemeente overeenstemming wordt bereikt over de financiering en de toekomst van “de Maelderieje” zullen de leden daarover worden geïnformeerd.

Als de toekomst m.b.t. het gebruik van “de Maelderieje” duidelijk is zullen wij mogelijk vervolgstappen zetten over een extra ruimte voor de opslag van goederen. Gedachten gaan uit naar een overkapte opslag in de wintermaanden door vitrines met inhoud elders te plaatsen. In de zomer uitbreiden met lijfelijke aanwezigheid en daarvoor een infobalie inrichten of een bibliotheek met mogelijk een koffiehok.

5.2. Apparatuur:

Om alle archiveringswerkzaamheden goed en efficiënt te kunnen blijven vervullen is het optimaliseren van het digitale “gereedschap” een must. Dit heeft voortdurend aandacht nodig. Hierbij hoort ook een kritische blik op de website. Is deze nog steeds voldoende te actualiseren en nog voldoende gebruikersvriendelijk of is het noodzakelijk om over te gaan tot het malen van een nieuwe website?

Niet alleen de software maar ook de gebruikte hardware (computers, printers en scanners) verdient in de komende periode aandacht en de nodige investeringen in geld en tijd (beheer).

5.3. Vrijwilligers:

Voor het uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden bij “Omheining” is het wenselijk dat er minimaal 2 vrijwilligers aanwezig zijn per openstelling. Op dit moment zijn die er nog in voldoende mate maar versterking door m.n. nieuwe vrijwilligers is gewenst. Wij hebben veel te bieden. Het is leuk en gezellig om samen de geschiedenis van ons dorp en haar inwoners te borgen en uit te dragen.

Voor het accuraat en efficiënt uitvoeren van de werkzaamheden is het wenselijk dat een vrijwilliger bij “Omheining” over een aantal competenties (kennis en vaardigheden) beschikt. Met name is een zekere mate van digitale vaardigheid een basisvereiste. Daarnaast moet je goed kunnen samenwerken.

Met het oog op de continuïteit van de werkzaamheden zijn wij voor de komende periode 2026-2030 op zoek naar uitbreiding, respectievelijk vervanging van vrijwilligers binnen de groep. Momenteel zijn wij op zoek naar nieuwe vrijwilligers voor: het bestuur, de werkgroep folklore, de werkgroep exposities en de redactie van ons contactblad "OmHeino". Te denken valt aan aanvulling met 7 à 8 personen medio 2026/2027. Waarvan er één zich dient voor te bereiden op de rol van voorzitter. Medio 2027 zal de huidige waarnemend voorzitter deze specifieke taak gaan neerleggen. Het inwerken van een voorzitter en een geleidelijke soepele overdracht van taken zal naar verwachting ongeveer 1 jaar in beslag nemen.

6. Werk- & Archiefruimte (huisvesting):

"Omheining" is sinds 1995 gehuisvest op de 1e verdieping van "de Maalderieje" in Heino. Zij beschikt daar over een werkhoeke voorzien van 4 computer werkstations. Een kopieerapparaat, een kleurenprinter en 3 scanners. Ook hebben wij de beschikking over 2 laptops. Voor het afspelen van films, foto's en presentaties is de nodige apparatuur beschikbaar. Er staan archiefkasten en ladeblokken. De uitgebreide bibliotheek wordt goed onderhouden en waar nodig aangevuld. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van archiefruimte in de kelder (depot) van oude gebruiksvoorwerpen. Gelet op de gestage uitbreiding van documentatiemateriaal en goederen door schenkingen is er momenteel al een gebrek aan ruimte voor m.n. de oude gebruiksvoorwerpen. Als de toekomst van het gebouw helder is kan er wellicht aan een aanpassing van de huidige ruimtes worden gedacht.

7. Schenken van documentatiemateriaal en goederen aan "Omheining":

Met de regelmaat van de klok krijgen wij vragen en aanbiedingen over het bewaren van oude spullen en mogelijk archiefmateriaal. Dat kunnen allerhande oude voorwerpen zijn, gereedschap, kleding, muziekinstrumenten, foto's, geboortekaartjes, rouw- en trouwkaarten, historische kaarten, complete archieven van verenigingen, etc.

Wij vragen dit te blijven doen als het blijvende herinneringen aan het verleden of de veranderende omgeving van de voormalige gemeente Heino zijn. Gelet op het gebrek aan ruimte moeten wij echter vanaf 2026 wel selectief zijn in het aannemen van spullen. Wij toetsen bij iedere aanbieding of deze bruikbaar voor ons is. Zo niet, dan slaan wij het aanbod af en vragen hiervoor begrip. Alles wat wel wordt aangenomen wordt dan eigendom van de vereniging. De aanbieder tekent er voor dat "Omheining" het rechten vrij kan gebruiken. Dat kan ook inhouden dat wij het doorschenken of eventueel verkopen. Wij nemen niets in bruikleen aan. Indien gewenst maken wij van de schenking melding in ons kwartaalblad.

8. Samenwerking met externe instanties:

"Omheining" werkt nauw samen met de stichting Cultuurcentrum de Maalderij/de Coöperatie. Voor de invulling van haar projecten is samenwerking met o.a. de gemeente Raalte, provincie Overijssel, het Podium, het Dorpshuis, andere verenigingen in de voormalige gemeente Heino, de Collectie Erfgoed (voorheen HCO) te Zwolle, etc. noodzakelijk. Daarnaast dient "Omheining" als vraagbaak voor particulieren en instanties.

9. Conclusie, aanbevelingen voor en planning van periode 2025-2030:

Voortzetten van basis werkzaamheden "Omheining".

Het in hoofdstuk 3. "Werkzaamheden Omheining" beschreven en ingezette beleid ten aanzien van de primaire werkzaamheden wordt in de periode 2026-2035 voortgezet. *Voortzetting van de huidige lopende projecten*

De in hoofdstuk 4 "Projecten" beschreven uitvoering van het reeds ingezette beleid in de periode 2026-2030 blijven voortzetten met betrekking tot de onderhanden zijnde projecten

Uitbreiding aanvulling c.q., vervanging team vrijwilligers "Omheining".

Met betrekking tot de continuïteit/voortbestaan van "Omheining", zullen wij in de periode 2026-2030 actiever moeten worden. Wij streven naar uitbreiding van het team van vrijwilligers bij "Omheining". Realisatie van uitbreiding met minimaal 7 of 8 vrijwilligers over de gehele linie uiterlijk in 2026. Van belang is dat er vervanging c.q. versterking gezocht gaat worden en gaat komen voor de redactie van ons contactblad "OmHeino". De taken van Hoofdredacteur (natuurlijke afvloeiing) en Vormgever (helaas om gezondheid redenen) komen op termijn beschikbaar. Deze laatste is inmiddels vervuld. Het inwerken van een nieuwe voorzitter en de overdracht in deze rol, zal uiterlijk medio juni 2027 moeten geschieden.

Reserveren van de benodigde financiële middelen

Jaarlijks wordt er een sluitende begroting opgesteld door de penningmeester. Hierin wordt ook een investeringsbegroting opgenomen. Op dit moment gaan wij er vanuit dat wij in de komende periode tot en met 2035 minimaal € 25.000 aan algemene reserve aanhouden. Dit om tegenvallers in de toekomst op te kunnen vangen.

Uitbreiding archiefruimte

Anno 2026 nog niet direct actueel, echter indien zich een kans voordoet moeten we het niet nalaten deze aan te pakken. Zodra wij een groot gedeelte van ons papieren archief hebben gedigitaliseerd gaan wij een besluit nemen over de opslag van een gedeelte van dit archief op een andere plek.

Behoud Maalderij "(de Maelderieje", onze huisvesting)

Wij kunnen in ieder geval nog tot 1 juli 2027 over het pand "de Maelderieje" beschikken. Pas nadat de uitkomsten van het overleg tussen het bestuur van de stichting Cultuurcentrum de Maalderij, Salland Wonen en de gemeente Raalte duidelijk en definitief zijn gaan wij ons beleid hieromtrent vaststellen.

Tenslotte

Deze beleidsnotitie is tot stand gekomen op basis van gesprekken met diverse bestuursleden, leden en informanten van de vereniging. Speciaal woord van dank aan onze waarnemend voorzitter André Roelofs. Hij heeft veel van de gesprekken gevoerd en de aanzet tot dit beleidsplan is grotendeels van zijn hand. Daarvoor onze dank. Het bestuur heeft getracht deze verschillende uitgesproken wensen en gedachten om te zetten naar een beleidsnotitie voor de komende 10 jaar. Het beleidsplan wordt vastgesteld door het bestuur. Dit doen wij nadat het is toegelicht en besproken met de leden tijdens de ALV in maart 2026.

Het bestuur